

РЕШЕНИЕ

собственника помещения на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимом путем очно-заочного голосования, по вопросам, поставленным на голосование в доме расположенном по адресу: Московская область, г. Раменское, ул. Лучистая, д. 1.

Внеочередное общее собрание в очно - заочной форме проводится по инициативе собственника многоквартирного дома, расположенного по адресу: Московская область, г. Раменское, ул. Лучистая, дом 1 – Лавренко Сергея Анатольевича (кв. 25), проходящего в период с 06.09.2021г. по 28.10.2021г.

Место получения бланков листов голосования (бюллетеней) для заполнения:

1. – в почтовых ящиках собственников;
2. – у инициатора общего собрания.

Место приема листа голосования (бюллетеней) (заполненного):

1. - инициатору общего собрания лично в руки и его доверенным лицам (членам счетной комиссии);
2. - почтовые ящики квартир № 25, 71, 170

Место проведения общего собрания собственников:

Московская область, г. Раменское, ул. Лучистая, д. 1, во дворе дома.

Дата начала приёма листа голосования: «06» сентября 2021 г. с 19 ч. 00 мин.

Дата окончания приёма листа голосования: «28» октября 2021 г. до 20 ч. 00 мин.

Ознакомиться с информацией и (или) материалами по вопросам повестки дня можно: на информационном стенде в подъезде дома, на сайте управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» ОГРН 1155040002787, <http://gkvesta.ru>, а так же у инициатора собрания.

Собственник /Представитель собственника:

Документ, удостоверяющий личность: паспортные данные _____ № _____

выдан _____

_____ код подразделения _____

Номер квартиры собственника (нескольких квартир): _____

Сведения о государственной регистрации права собственности, реквизиты документов, подтверждающих право собственности:

| Наименование документа, подтверждающего право собственности | Запись регистрации права собственности | Дата государственной регистрации права собственности | Общая площадь квартиры (помещения), без учёта балконов и лоджий (кв. м.) | Доли в праве общей долевой собственности (кв.м) |
|---|--|--|--|---|
| | | | | |

По каждому вопросу повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и их представителей, проводимого в форме заочного голосования, необходимо выбрать один из вариантов решения и поставить напротив него в **отведённом месте знак «+» или «v».**

При выборе собственником более одного варианта ответа на поставленный вопрос - решение данного вопроса этим собственником учитываться не будет.

| | | | | |
|---|--|---------------|--|--------------------|
| 1. Выбор рабочих органов собрания и счетной комиссии. | | | | |
| Избрать: Председателя общего собрания – Лавренко С. А. (кв. 25) Секретаря общего собрания – Лесива С.И.(кв.177); Счетную комиссию в составе четырех человек: Председателя счетной комиссии: Володченко Т.И. (кв.170) Членов счетной комиссии: Синкина Е.В. (кв.4); Ковалеву И.А. (кв.71), Клочкова Д.В. (представитель ООО «ВЕСТА-Прогресс) | | | | |
| ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |

Подпись собственника помещения или уполномоченного лица _____

| | | | | | |
|--|---|--------|--|-------------|--|
| 2. | Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения. | | | | |
| <p>Утвердить с 01.11.2021 г. тариф на содержание жилого помещения в размере 41,00 руб. кв./м. без учета платы за обращение с ТКО, а также за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме (холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, а также отведение сточных вод).</p> <p>Размер платы за вывоз ТКО и ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами, и включается в единый платежный документ отдельными строками.</p> | | | | | |
| ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ | |
| 3. | О продлении полномочий действующего Совета дома и Председателя Совета дома. | | | | |
| <p>Продлить полномочия действующего Совета дома: Мироновский Владимир Дмитриевич (кв. 106), Целищев Алексей Иванович (кв. 77), Целищева Ольга Александровна (кв. 77), Ларин Сергей Николаевич (кв. 110), Хмельницкая Надежда Александровна (кв. 116), Лавренко Сергей Анатольевич (кв. 25), Щукина Людмила Ивановна (кв. 88), Володченко Татьяна Ивановна (кв. 170), Мохов Сергей Анатольевич (кв. 88), Фомин Денис Дмитриевич (кв. 78), Стальнов Вячеслав Анатольевич (кв. 19), Ковалева Ирина Александровна (кв. 71), Мироновская Юлия Ивановна (кв. 106), Васильева Надежда Соломоновна (кв. 131), Тарасова Антонина Николаевна (кв. 183);</p> <p>а также Председателя Совета дома: Мироновского Владимира Дмитриевича (кв. 106).</p> | | | | | |
| ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ | |
| 4. | Об избрании нового Совета дома и Председателя Совета дома. | | | | |
| <p>Избрать новый состав Совета дома: Синкина Евгения Викторовича (кв. 4), Лавренко Сергея Анатольевича (кв. 25), Ковалеву Ирину Александровну (кв. 71), Кузнецова Александра Николаевича (кв. 99), Володченко Татьяну Ивановну (кв. 170), Лесива Сергея Ивановича (кв. 177); а также нового Председателя Совета дома: Лавренко Сергея Анатольевича (кв. 25).</p> | | | | | |
| ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ | |
| 5. | О проведении работ по ремонту мягкой рулонной кровли из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. | | | | |
| <p>Провести работы по ремонту мягкой рулонной кровли без утепления и утвердить их предельную стоимость в размере <u>не превышающую сумму 5 723 016,00 руб.</u> * из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте.</p> | | | | | |
| ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ | |
| 6. | О проведении работ по ремонту части кирпичного неоштукатуренного фасада из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. | | | | |
| <p>Провести работы по ремонту части кирпичного неоштукатуренного фасада и утвердить их предельную стоимость в размере <u>не превышающую сумму 1 500 000,0 руб.</u> * из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте.</p> | | | | | |
| ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ | |
| 7. | О проведении работ по замене входных дверей в подъезды из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. | | | | |
| <p>Провести работы по замене входных дверей в подъезды на металлические двери в энергосберегающем исполнении и утвердить их предельную стоимость в размере <u>не превышающую сумму 250 000,00 руб.</u> * из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте.</p> | | | | | |
| ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ | |
| 8 | О заключении договоров с подрядными организациями на выполнение работ капитального ремонта и определения сроков выполнения работ. | | | | |
| <p>Поручить управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» ОГРН 1155040002787 заключить договоры с подрядными организациями на выполнение работ капитального ремонта, указанных в пунктах 5, 6, 7 с учетом фактического наличия денежных средств на специальном счете. Установить срок выполнения работ до 31.12.2023г. Согласовать выбор подрядных организаций с Советом дома</p> | | | | | |

| | | | | | |
|------------|--|--|---------------|--|--------------------|
| | путем подписания указанных договоров Председателем Совета дома. | | | | |
| | ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 9 | Об утверждении лиц, уполномоченных участвовать в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты. | | | | |
| | Утвердить и уполномочить контролировать процесс производства работ, а также участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, указанных в пунктах 5, 6, 7; в том числе подписывать соответствующие акты собственников: Лавренко Сергея Анатольевича (кв. 25), Кузнецова Александра Николаевича (кв. 99), Лесива Сергея Ивановича (кв. 177). | | | | |
| | ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 10 | Об утверждении ежемесячного платежа за услугу «консьерж» при сохранении постов в каждом подъезде. | | | | |
| | Утвердить ежемесячный платеж за услугу «консьерж» при сохранении постов в каждом подъезде и при графике работы 2/2 12 часовой рабочий день в размере 584,16 руб./квартира . Выставлять указанный платеж отдельной строкой в едином платежном документе. | | | | |
| | ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 11. | Об отмене решения собственников. | | | | |
| | Отменить решение собственников указанное в Протоколе №1 от «26» ноября 2016 года п. 7 (об обслуживании лифтового оборудования АО «Коне Лифтс») и заключить договор на техническое обслуживание лифтового оборудования с другой специализированной организацией, по согласованию с Советом Дома. | | | | |
| | ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 12. | Об утверждении ежемесячного платежа за обслуживание системы видеонаблюдения. | | | | |
| | Утвердить ежемесячный платеж за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 25,24 руб./квартира . Выставлять указанный платеж отдельной строкой в едином платежном документе. | | | | |
| | ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 13. | О подписании актов выполненных работ/оказанных услуг. | | | | |
| | Поручить Председателю Совета дома или любому члену Совета дома подписывать акты выполненных работ/оказания услуг в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. №277-ФЗ. | | | | |
| | ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 14. | О смене организации обслуживающей домофон. | | | | |
| | Сменить организацию обслуживающую домофонную систему в доме и утвердить ежемесячный платеж за обслуживание домофонной системы в размере 35 руб. с помещения (ключ домофона и/или трубка домофона либо видеодомофон). Заключить прямые договора между собственниками помещений многоквартирного дома с ООО «Проксима». | | | | |
| | ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 15. | О проведении общих собраний в электронном виде с использованием информационной системы ЕИАС ЖКХ Московской области. | | | | |
| | Использовать информационную систему ЕИАС ЖКХ Московской области при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме. | | | | |
| | ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 16. | Об определении администратора общего собрания в электронном виде с использованием информационной системы ЕИАС ЖКХ Московской области | | | | |
| | Определить администратором общего собрания в электронном виде с использованием информационной системы ЕИАС ЖКХ Московской области Председателя Совета дома. | | | | |
| | ЗА | | ПРОТИВ | | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |

| | | | | | | |
|------------|---|--|---------------|--|--------------------|--|
| 17. | О порядке приёма сообщений о проведении общих собраний администратором общего собрания. | | | | | |
| | Администратору общих собраний принимать сообщения о проведении общих собраний в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ. | | | | | |
| | <i>ЗА</i> | | <i>ПРОТИВ</i> | | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> | |
| 18. | О порядке приёма решений собственников администратором общего собрания. | | | | | |
| | Администратору общих собраний принимать решения собственников помещений в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ. | | | | | |
| | <i>ЗА</i> | | <i>ПРОТИВ</i> | | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> | |
| 19. | Об определении продолжительности голосования с использованием информационной системы ЕИАС ЖКХ Московской области. | | | | | |
| | Определить продолжительность голосования (60 дней) по вопросам повестки дня общего собрания с использованием информационной системы ЕИАС ЖКХ Московской области. | | | | | |
| | <i>ЗА</i> | | <i>ПРОТИВ</i> | | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> | |
| 20. | Об утверждении порядка оформления протоколов общих собраний, места хранения протоколов и решений собственников. | | | | | |
| | Протоколы общих собраний оформлять в 4 экземплярах (один экземпляр для управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс», второй экземпляр для представителя собственников помещений - Председателя Совета дома, третий экземпляр – для передачи в ГЖИ, четвертый - для передачи в банк). Хранить экземпляры протокола: один - в офисе управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а, второй – у председателя Совета дома. Хранить решения собственников и приложения к протоколам в офисе управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а. | | | | | |
| | <i>ЗА</i> | | <i>ПРОТИВ</i> | | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> | |

В случае подписания данного листа голосования лицом, представляющим интересы собственника помещения, к листу голосования необходимо приложить документ, удостоверяющий право подписывать настоящий лист согласования: доверенность (копия доверенности) от собственника, документ, подтверждающий права законного представителя несовершеннолетнего собственника.

Подпись, _____
(собственника или его доверенного лица)

«___» _____ 2021г.

Телефон, e-mail: _____

***Фактическая стоимость работ** по статьям капитального ремонта определяется договором с подрядной организацией, согласованным с советом дома и подписанным председателем совета дома.